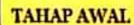
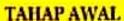
PROSEDUR DAN ALUR PELAYANAN ADMINITRASI TERPADU DESA SUMBERURIP



PENERIMAAN & PEMERIKSAAN BERKAS PELAYANAN DARI PEMOHON



PENGINPLUTAN DATA/ PEMBUATAN PRODUK PELAYANAN



PENANDA-TANGANAN OLEH PEJABAT YANG BERWENANG TAHAP AWAL

PENCATATAN KE DALAM BUKU REGISTER TAHAP AWAL

PENYRAHAN BERKAS KEPADA PEMOHON



PEMOHON